

W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

REGLEMENT van INWENDIGE ORDE (R.I.O.)

I. ALGEMENE BEPALINGEN.

Artikel 1:

De vereniging wordt opgericht als een a-politieke lokale werkgroep in de vorm van een feitelijke vereniging, onder de benaming “Werkgroep voor Milieu en Mobiliteit” voorheen “Werkgroep voor Milieu en Verkeer”, afgekort: W.M.M., gegroeid uit de ‘Werkgroep Ruimte voor Handel en Wandel, St.-Denijs-Westrem en Afsnee’ (opgericht in 1978).

Artikel 2:

De zetel van de vereniging is gevestigd ten huize van de voorzitter. De plaats van vestiging kan gewijzigd worden bij eenvoudige beslissing van het **W.M.M.**-dagelijks bestuur.

Artikel 3:

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden bij beslissing van de algemene vergadering

Artikel 4:

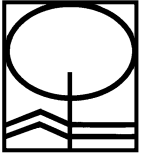
De vereniging heeft tot doel het behoud en de bevordering van een gezond en veilig leefmilieu in de Gentse deelgemeenten St.-Denijs-Westrem en Afsnee evenals het stimuleren van alle activiteiten die een natuurlijk samenleven binnen dit milieu en op de schaal van genoemde deelgemeenten, tot ontplooiing kunnen brengen. Zij zet zich ook in t.a.v. de natuurontwikkeling en het behoud van de natuur, dit met alles wat dat inhoudt: vegetatie, water, het wild, vogels en vlinders, enz.

Verder zorgt ze voor een goede en veilige mobiliteit binnen haar werkgebied.

Zij kan hiertoe acties ondernemen om de inwoners in haar werkgebied te sensibiliseren en te informeren. Zij zet zich in haar werkgebied in voor elke burger, wie ook.

Wanneer het voor de vereniging en voor de gemeenschap nuttig is om lid te zijn van adviesorganen, jury's, commissies, platforms, comités, enz. evenals deelname aan bepaalde initiatieven als acties, beurzen, debatten en interviews in de media, studiedagen, enz., dit in België en op voorwaarde dat alles a-politiek is en met dezelfde streefdoelen als in art. 3 alinea 1, dan kan het dagelijks bestuur hiermede instemmen.

Elke betrokkenheid zo ook het opnemen van een lidmaatschap vanwege **W.M.M.** bv in BBL, GMF, in natuurorganisaties, enz. moet jaarlijks herzienbaar en hernieuwbaar, én opzegbaar zijn. Bovendien moet dergelijk lidmaatschap en wezenlijk voordeel inhouden voor **W.M.M.** Deze lidmaatschappen en hun bijdragen worden bekrachtigd door de Algemene Vergadering.



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

II. DE LEDEN.

Artikel 5:

Het aantal leden is onbeperkt, maar bedraagt minimaal vier.

Nieuwe leden dagelijks bestuur en wijkvertegenwoordigers worden door het bestuur aanvaard. Deze aanvaarding brengt van rechtswege de toetreding mede tot het Reglement van Inwendige Orde (R.I.O.) en tot het betalen van het lidgeld. De aanvaarding moet bekrachtigd worden door de Algemene Vergadering (AV) (cfr. infra)

Artikel 6:

De vereniging kent volgende leden:

1. Leden Dagelijks Bestuur
2. Wijkvertegenwoordigers;
3. De Leden
4. Sympathisanten.

Artikel 7:

Leden zijn alle personen die het jaarlijks lidgeld betaald hebben en zich scharen achter de ideeën van W.M.M. en akkoord gaan de bepaling van dit Reglement van Inwendige Orde.

Bestuursleden en wijkvertegenwoordigers zijn zij die actief deelnemen aan de vergaderingen van de vereniging en zich daadwerkelijk inzetten voor de werking van de vereniging en voldoen aan alle verdere bepalingen van dit R.I.O..

Artikel 8:

De leden kiezen uit hun midden kernleden die het dagelijks bestuur vormen en instaan voor het dagelijks beheer van de vereniging (cfr. ultra).

Artikel 9:

De leden kiezen uit hun midden wijkvertegenwoordigers die instaan voor de contacten met de bewoners van hun werkgebied (cfr. ultra). Deze functie kan ook ingevuld worden door een kernlid.

Artikel 10:

Sympathisanten zijn alle personen die W.M.M. steunen door op haar beroep te doen of door aanwezig te zijn op haar publieke vergaderingen.

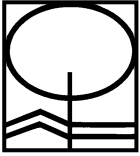
Artikel 11:

De geldelijke bijdrage vanwege de leden wordt bepaald door het bestuur bij de aanvang van een nieuw werkjaar en wordt bekrachtigd op de Algemene Vergadering.

Artikel 12:

Het lidmaatschap neemt een einde door het ontslag, het overlijden, de rechtsonbekwaamheid, de uitsluiting, het ontbinden van **W.M.M.**

Wordt van rechtswege als ontslaggevend beschouwd het lid dat zijn bijdrage niet heeft betaald. De uitsluiting geschiedt bij een besluit van het dagelijks bestuur, dat genomen is met een 2/3-meerderheid. Bij het eind van zijn/haar lidmaatschap kan geen enkel lid enig recht doen gelden op het



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

maatschappelijk fonds noch de terugbetaling vorderen van de gestorte bijdragen. Het lid kan noch opgave noch overlegging van rekeningen, zegellegging noch inventaris eisen.

Artikel 13:

De kernleden en de wijkvertegenwoordigers vormen het bestuur van de vereniging.

III. DE VERGADERINGEN.

Artikel 14:

WMV onderscheidt volgende vergaderingen:

1. De algemene vergadering bij de aanvang van het werkjaar
2. De bestuursvergadering,
3. De werkvergaderingen (vergadering van het dagelijks bestuur)
4. De open publieke gespreksavonden.

III. 1. DE ALGEMENE VERGADERING (de AV).

Artikel 15:

Elk jaar, ten laatste op 31 maart, wordt de algemene vergadering (AV) gehouden en alle leden worden daartoe uitgenodigd vanuit het secretariaat van de werkgroep.

De leden worden minstens acht dagen vóór de AV uitgenodigd via elektronische weg (e-mail met ontvangstbevestiging). De dagorde maakt deel uit van deze uitnodiging. De leden moeten deze automatische ontvangstbevestiging beantwoorden.

Artikel 16:

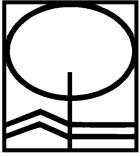
Vergaderingen kunnen steeds worden ingelast indien daartoe de noodzaak of de wenselijkheid bestaat. Zo kan er sprake zijn van een “Buitengewone Algemene Vergadering (BAV)” als het belang of als bijzondere omstandigheden dat van de vereniging vereisen. De voorzitter kan daartoe de werkgroep verzoeken om samen te komen. Bij zijn/haar afwezigheid kan dat gebeuren door de ondervoorzitter. Dit verzoek vermeldt de punten die de aanvrager(s) of het bestuur op de dagorde wens(t)en te zetten.

In de AV/BAV wordt beslist over de volgende aangelegenheden:

1. Wijziging van het Reglement van Inwendige Orde evenals het actualiseren ervan;
2. Benoeming en afzetting van bestuursleden en wijkvertegenwoordigers;
3. Uitsluiting van leden;
4. Goedkeuring van begrotingen en rekeningen;
5. Ontbinding van de vereniging en kennisgeving ervan aan leden, overheid en andere derden;
6. Het erkennen van verdienstelijke leden en het toekennen van het erelidmaatschap volgens door **W.M.M.** te bepalen voorwaarden;
7. De samenstelling van het dagelijks bestuur;
8. De benoeming van de wijkvertegenwoordigers.

Artikel 17:

De **W.M.M.**-vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Als verslaggever fungeert de secretaris van het dagelijks bestuur en bij diens afwezigheid een lid van de vergadering.



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

Artikel 18:

Elk lid heeft slechts recht op één stem. De leden kunnen zich door een medelid laten vertegenwoordigen. Geen enkele mandataris mag nochtans over meer dan drie mandaten beschikken.

Artikel 19:

De vergadering is geldig samengesteld wat ook het aantal aanwezige en vertegenwoordigde leden is. Tenzij anders bepaald beslist zij bij volstreekte meerderheid van stemmen.

Artikel 20:

De beslissingen van elke vergadering worden door de secretaris genoteerd in een genummerd en gedateerd verslag. Dit wordt bezorgd aan de leden.

De goedkeuring van een verslag op de eerstvolgende bestuursvergadering houdt in dat de beslissingen worden geacteerd en dat zij, in geval van een plaatsgevonden algemene vergadering (al of niet "buitengewoon") door de algemene vergadering worden goedgekeurd (zonder bijkomende ondertekening).

III.2 DE WERKVERGADERING (WV).

Artikel 21:

Aan een werkvergadering nemen de leden van het dagelijks bestuur deel.

De leden van het dagelijks bestuur roepen een werkvergadering samen (fysiek of via web meeting) naargelang de noodzaak en in overeenstemming met haar opdracht volgens art. 26. Indien er geen vergaderingen hebben plaatsgevonden tussen 2 bestuursvergadering komt zij automatisch samen voor de bestuursvergadering.

III.3 De Bestuursvergadering (BV).

Artikel 22:

Aan de bestuursvergadering wordt deelgenomen door:

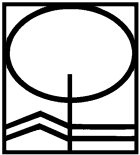
- a. het dagelijks bestuur;
- b. de wijkvertegenwoordigers;

De BV'en vinden normaal plaats op de eerste maandagavond van de oneven maanden voor zover de vergaderlocatie dit toelaat.

Iedere deelnemer kan punten op de dagorde doen plaatsen tot 10 dagen voor de vergaderdatum, dit, bij de secretaris en/of de voorzitter.

De genummerde dagorde en het genummerd verslag van de vorige vergadering wordt normaliter minstens één week voor de vergaderdatum via elektronische weg aan de deelnemers bezorgd. Die bijeenroeping kan uitgaan van de voorzitter of van de secretaris.

De vergadering wordt geleid door de voorzitter of de ondervoorzitter. Het verslag wordt opgemaakt door de secretaris of door een ander bestuurslid. Beslissingen worden tijdens BV-en genomen bij volstreekte meerderheid van de stemmen. Goedkeuring van het verslag op de eerstvolgende zitting erna betekent dat de beslissingen worden geacteerd (zonder bijkomende ondertekening).



W.M.M.

WERKGRUPE VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

III.4 DE PUBLIEKE GESPREKSAVONDEN (PGA).

Artikel 23:

Er zijn voortaan 4 gespreksavonden per werkjaar voorzien. Hieraan wordt bijzonder belang gehecht. De PGA's worden aangekondigd in de **W.M.M.**-publicaties o.a. in het lokale INFO-tijdschrift, gericht tot de lokale bevolking. Dagordepunten worden het best 2 weken eerder aan de voorzitter overgemaakt. (Die avonden kunnen betrekking hebben op bv. een lopend project met eventueel impact op het openbaar domein.)

IV. HET W.M.M.-BESTUUR.

Artikel 24:

Het dagelijks bestuur bestaat minstens uit min. 4 leden, voor de duur van vier jaar.

Teneinde de continuïteit te waarborgen treedt om de twee jaar de helft van het aantal bestuurders af, doch ze zijn herkiesbaar. Eerst treden de voorzitter en de penningmeester af in de pare jaren, vervolgens de ondervoorzitter en de secretaris in de onpare jaren. Zo een bestuurslid aldus herkiesbaar wordt en er zich voor zijn/haar functie geen andere kandidaat is kan het mandaat van dit herkiesbaar bestuurslid stilzwijgend verlengd worden zonder een verkiezingsprocedure. Bestuursleden kunnen ten allen tijde door de AV/BAV worden afgezet, na vooraf te zijn gehoord.

Een bestuurslid wordt als ontslagnemend beschouwd zo die zonder grondige redenen op 3 opeenvolgende vergaderingen afwezig is. De overige bestuursleden kunnen dan tot de vervanging van dat lid beslissen en daartoe het nodige doen.

Het dagelijks bestuur bestaat minstens uit een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester.

Artikel 25:

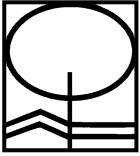
Wanneer het openvallen van een bestuursmandaat tot gevolg heeft dat het aantal bestuurders onder het bij artikel 24 voorziene minimum daalt, dan wordt een BAV zo spoedig mogelijk, en uiterlijk één maand na het ontstaan van deze toestand, samengeroepen om een nieuwe bestuurder aan te stellen die het mandaat zal voleindigen. In de tussenperiode zal het opengevallen mandaat waargenomen worden door een ander bestuurslid volgens een beslissing van het dagelijks bestuur.

Artikel 26:

Het dagelijks bestuur is gelast met de uitvoering van de beslissingen van de werkvergaderingen zo ook van de andere vergaderingen. Het heeft de meest volstreckte bevoegdheid en stuurt de vereniging. Alles wat niet uitdrukkelijk door de wet of door interne reglementen aan de AV is voorbehouden, valt onder zijn bevoegdheid. Het kan bepaalde taken aan één of meerdere leden of aan een beperkt bestuurscomité opdragen.

Artikel 27:

De authentieke en de onderhandse akten, deze van het dagelijks bestuur uitgezonderd, worden behoudens een bijzondere opdracht van de werkvergadering tot de algemene vergadering, ondertekend door twee bestuurders zonder dat zij hiertoe tegenover derden van een voorafgaandelijke beraadslaging van het dagelijks bestuur moeten doen blijken. De akten van dagelijks bestuur en de gewone briefwisseling worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De verrichtingen betreffende het dagelijks financieel beheer worden ondertekend door de voorzitter en de penningmeester.



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

Artikel 28:

Alle bevoegdheden van de voorzitter van het dagelijks bestuur worden bij zijn afwezigheid uitgeoefend door de ondervoorzitter of in geval van beider afwezigheid door het oudste lid van het dagelijks bestuur of van het bestuur mocht van een dagelijks bestuur geen sprake zijn.

V. WIJKVERTEGENWOORDIGERS (m/v) EN HUN WERKGEBIEDEN.

Artikel 29:

Beide uitgestrekte werkgebieden van **W.M.M.** werden opgedeeld in een aantal samenhangende stedenbouwkundige deel-entiteiten. Dit omwille van de grotere betrokkenheid met de buurtbewoners en de beleidsaanpak die divers kan zijn per wijk

Per wijk stelt **W.M.M.**-vertegenwoordigers aan die geacht worden goed vertrouwd te zijn met tal van aspecten in hun omgeving. Bij elk van hen is er een fysieke of digitale “ideeënbuss” (postbus) voor de burger die zich ook inzet bij de beleidsaanpak van SDW en van Afsnee. Wijkvertegenwoordigers hebben tot **taak W.M.M.** te informeren over positieve en negatieve aspecten binnen hun werkgebied alsook voor hun deelgebied suggesties en adviezen te geven die passen in de **W.M.M.**-doelstellingen en bezorgdheden.

Ook wordt verwacht dat ze deelnemen aan alle vergaderingen die door **W.M.M.** georganiseerd worden of waar hun aanwezigheid vereist is.

Artikel 30:

Kandidaat-wijkvertegenwoordigers geven zich op bij middel van een schriftelijke aanvraag (brief of e-mail) aan de Voorzitter en waarbij hij zijn aanvraag toelicht, die moet aanvaard worden door het dagelijks bestuur en bekrachtigd door de AV. Bij de aanvaarding is het niet uitgesloten dat de nieuwe wijkvertegenwoordiger werkt met een elektronische informatiemap met volgende informatie:

1. Naam en contactgegevens van de leden van het (kern)-bestuur;
2. Naam en contactgegevens van de wijkvertegenwoordigers;
3. Het laatste Reglement van Inwendige Orde;
4. De Jaarkalender van **W.M.M.**;
5. Algemene informatie m.b.t. de vereniging.

Artikel 31:

Zij hebben de plicht elke wijziging in hun contactgegevens aan het bestuur meteen mede te delen.

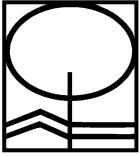
Zij helpen bij hun vervanging mocht zich dit voordoen.

Voor hun benoeming zijn geen termijnen voorzien noch vastgelegd.

Zij houden het bestuur via e-mailing goed op de hoogte van wetenswaardigheden, en van plannen in hun respectieve wijken en deze m.b.t. het milieu, het groen, de natuur, de mobiliteit en de ruimtelijke planning (stedenbouw).

Artikel 32:

Alle mandaten binnen de vereniging zijn onbezoldigd.



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

VI. FINANCIËN.

Artikel 33:

Elk jaar, en uiterlijk op 15 januari stelt de penningmeester, als lid van het dagelijks bestuur, de rekeningen op van het verlopen dienstjaar, en stelt eveneens “een ontwerp van begroting” op voor het volgende dienstjaar.

Artikel 34:

De geldmiddelen van de vereniging staan onder toezicht van het dagelijks bestuur dat dit toevertrouwt aan de penningmeester.

De vereniging doet al zijn financiële verrichtingen via haar bankrekening.

Artikel 35:

De vereniging verleent volmacht op de rekening aan de leden van het dagelijks bestuur met een maximum van 4 bestuursleden. De penningmeester is steeds volmachthouder.

Artikel 36:

Indien de vereniging gebruik maakt van een elektronisch programma – ter beschikking gesteld door haar bankier - dan wordt de toegang tot dit programma exclusief verleend aan de penningmeester voor haar financiële verrichtingen.

Artikel 37:

De penningmeester en de volmachthouder(s) hebben een volmacht tot een bedrag van €500. Daarboven is de handtekening van een tweede lid van het dagelijks bestuur vereist.

Aangezien de betalingen via elektronisch bankieren worden uitgevoerd, dient het onderliggend stuk getegengekend te worden door een tweede lid van het dagelijks bestuur.

Artikel 38:

Onderliggende stukken voor een betaling aan een volmachthouder mogen nooit door deze goedgekeurd zijn.

Artikel 39:

Er worden door **W.M.M.** geen erelonen betaald aan leden. Gewettigde onkosten gemaakt voor de werking van **W.M.M.** worden aan de hand van onkostennota's met verantwoordingstuk(ken) terugbetaald aan het **W.M.M.**-lid.

Artikel 40:

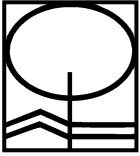
Het toezicht op de artikels van Hoofdstuk VI is de opdracht van de penningmeester. Iedere afwijking ervan moet door hem op de eerstvolgende werkvergadering of bestuursvergadering gemeld worden.

De volmachthouder die de inbreuk heeft gepleegd zal gehouden worden om de ten onrechte uitgevoerde opdrachten terug te storten binnen de week op de rekening van de vereniging.

VII. WEBSITE

Artikel 41:

Het doel van de website is de bevolking van St.-Denijs-Westrem en Afsnee maximaal te informeren over de onderwerpen die zie binnen haar werkgebied behandelt. Daarnaast moet de website ook



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

gebruikt worden om maximaal alle publicaties die zij tot nu toe kent en alle nieuwe naar de begunstigde te zenden. De vereniging moet er naar streven om haar publicaties zelfstandig te verspreiden. De website kan ook gebruikt worden om leden te werven, of als uithangbord voor derden incl. het stadsbestuur of andere overheden

Artikel 42:

Alle teksten die op de website gepubliceerd worden moeten minimaal door het dagelijks bestuur goedgekeurd zijn. Grondige wijzigingen van de website qua uitzicht en inhoud vergen de goedkeuring van de _werkvergadering.

Artikel 43:

De website wordt opgemaakt en bijgewerkt door een webmaster. Daarnaast is er een assistent webmaster die de webmaster bijstaat en vervangt in geval van afwezigheid of onbeschikbaarheid van de webmaster.

Artikel 44:

1. Het is de taak van webmaster of van zijn vervanger om de website uit te bouwen , aan te passen en up to date te houden overeenkomstig de bepalingen van art. 41.
2. Het is eveneens hun taak ervoor te zorgen dat de licenties voor:
 - 2.1. De domeinnaam;
 - 2.2. De hosting;
 - 2.3. De programma's nodig voor de correcte werking van de website en mailings;tijdig te hernieuwen en aan de penningmeester tijdig de factuur te bezorgen voor betaling.

VIII. ONTBINDING van W.M.M.

Artikel 45:

In geval van ontbinding duidt de algemene vergadering één of meer vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid.

Artikel 46:

In geval van ontbinding, om welke reden ook, wordt het netto-actief overgedragen aan één of meerdere organismen, bepaald door de algemene vergadering, die hetzelfde of een gelijkaardig doel nastreven als dat omschreven bij art. 3 van dit Reglement.

VIII. OVERGANGSBEPALINGEN.

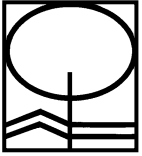
Artikel 47:

Alles wat in het huidig reglement van inwendige orde niet is voorzien wordt geregeld in overeenstemming met de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 (Wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk) inclusief alle huidige en toekomstige wijzigingen.

IX. BIJZONDERE DATA

Goedkeuring Reglement van Inwendige Orde van 'Ruimte voor Handel en Wandel, SDW en Afsnee' op 01.12.1978.

Goedkeuring Reglement van Inwendige Orde van Werkgroep voor Milieu en Verkeer **W.M.V.** op



W.M.M.

WERK GROEP VOOR MILIEU EN MOBILITEIT

Sint-Denijs-Westrem en Afsnee

Onafhankelijke lokale vereniging voor milieu, verkeer en stedenbouw ten dienste van de gemeenschap en het beleid.

03.02 2003.

Goedkeuring Wijziging 1 Reglement van Inwendige Orde van Werkgroep voor Milieu en Verkeer

W.M.V. op 01.04.2006.

Goedkeuring Wijziging 2 Reglement van Inwendige Orde van Werkgroep voor Milieu en Verkeer

W.M.V. op 24 01 2011.

Goedkeuring Wijziging 3 Reglement van Inwendige Orde van Werkgroep voor Milieu en Mobiliteit

W.M.M. op. 07.03.2022.